**四川大学教育基金会报销单（差旅费）**

年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目编号 |  | 财务代码 |  |
| 项目名称 |  | 申请单位 |  |
| 项目负责人 |  | 经办人 |  | 联系电话 |  |
| 摘要 |  | 附件张数 |  |
| 申请总金额 |  | 大写金额 |  |
| 出差信息 |
| 出差人 |  | 职称 |  |
| 起止地点 | 起止时间 | 飞机 | 火车 | 轮船 | 其他 | 住宿费 | 天数 |
| 月 | 日 | 月 | 日 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 伙食补贴 |  | 交通补贴 |  | 保险费 |  | 会务费 |  | 其他费用 |  |
| 支付信息 |
| 收款方 | 银行账号 | 开户银行 | 金额 |
|  |  |  |  |
| 签字（盖章）：申请单位公章： 负责人签字： 经办人签字： 基金会项目部签字： 基金会领导签字（盖章）：  |

注：请务必尽快携带纸质材料到基金会报销